

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

### AXE FORMATION PROFESSIONNELLE

PRIORITES	ACTION	PILOTE	STATUT	REALISATIONS/ LIVRABLES
Mobilisation des contrats en alternance	A1 : Veiller à la prise en compte du handicap dans les dispositifs d'alternance	Pôle emploi	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> groupes de travail pour mise à plat de la problématique, état des lieux des pratiques sur le sujet en région et hors région.</p> <p>Promotion de l'alternance en direction des PH à travers les forums alternance et avec la présence des Cap emploi. Parallèlement au PRITH, mise en œuvre du Plan Alternance de l'Agefiph.</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Synthèse des pratiques/des dispositifs dédiés en matière d'accès à l'alternance dans plusieurs régions de France.</li> </ul>
	<p>A2 : Déployer "Alternance pour tous"</p> <p>(dispositif renforcé d'accès à l'alternance pour des ressortissants d'Esat, Ulis, Impro et DEBOE ayant des difficultés d'apprentissage)</p>	DIRECCTE UT Haute-Marne	<b>ACTION TERMINEE (A SUIVRE)</b>	<p><b>Réalisations :</b> groupes de travail pour la formalisation du projet, contributions à l'élaboration du cahier des charges, tours de table pour le financement du dispositif, passation d'un marché pour sélection de l'opérateur, déploiement sur la région pour 36 bénéficiaires sur 3 ans, en août 2013, mise en place d'un comité de suivi (dernier le 7 juillet 2014).</p> <p><b>Livrables:</b> documents de présentation du projet et plaquette sur le dispositif Lancement de l'expérimentation en août 2013 (59 PH en phase de positionnement).</p>
Mise en place d'une politique régionale concertée	A1 : Etablir un état des lieux des offres de formations de droit commun ou actions spécifiques	AGEFIPH  CONSEIL REGIONAL	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> Elaboration, dans le cadre du CPRDFP, de la cartographie de l'offre de formation financée par la Région, Pôle emploi, l'Agefiph et la Direccte</p>

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

Formation des acteurs de l'AIO	Organiser des journées de sensibilisation des acteurs concourant à l'insertion professionnelle des personnes handicapées	DIRECCTE POLE 3E  REGION	<b>ACTION EN COURS</b>	<p><b>Réalisations:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sessions de sensibilisation organisées par l'ARIFOR auprès des agents d'accueil des structures de l'orientation au titre du Service public de l'orientation.</li> <li>- Sessions de professionnalisation "Améliorer l'accompagnement de personnes en situation de handicap" organisées par l'ARIFOR, en direction des acteurs de l'orientation et de la formation</li> <li>. A venir Annuaire « interactif » des structures labellisées. Fiche synthétique de présentation du SPRO en Champagne-Ardenne</li> </ul>
	Guide d'accueil des personnes handicapées en formation à destination des OF	AGEFIPH  CONSEIL REGIONAL	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> groupe de travail pour la production du guide, recueil des données documentaires et réalisation (marché pour la prestation d'édition).</p> <p><b>Livrable:</b> • guide (en cours de validation) "Accueillir un stagiaire handicapé en formation". Diffusion prévue lors de la tenue de l'évènement régional SEPH 2014</p>
	Veiller à l'existence d'un référent PH dans les structures d'accueil, d'information et d'orientation et dans les organismes de formations	DIRECCTE POLE 3E  REGION	<b>ACTION EN COURS</b>	<p><b>Réalisations:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prise en compte des questions de handicap (accessibilité) dans la labellisation des structures de l'orientation</li> <li>- (voir sessions de sensibilisation / professionnalisation plus haut))</li> </ul>
Mobilisation des dispositifs de formation	A1 : Favoriser l'accès à la formation par un accompagnement renforcé	CAP EMPLOI MARNE	<b>ACTION EN COURS</b>	<p><b>Réalisations:</b> groupes de travail pour définir une démarche méthodologique d'accompagnement renforcé vers la formation et d'évaluation de cette démarche.</p> <p><b>Livrables:</b> • schéma d'organisation de la démarche et éléments de cahier des charges (à diffuser) - expérimentation à lancer.</p>

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

### AXE ACCES A L'EMPLOI

PRIORITES	ACTION	PILOTE	STATUT	REALISATIONS/ LIVRABLES
Accompagner à la création d'activité	A1 :s'assurer de la bonne prise en compte du public handicapé dans l'ensemble des dispositifs de la création d'activité	DIRECCTE POLE 3E  AGEFIPH	<b>ACTION TERMINEE (SUITES A DONNER)</b>	<b>Réalisations:</b> groupes de travail sur la stratégie à mettre en œuvre et l'identification des priorités, analyse du volet handicap sur le site champagne-ardenne-envie-dentrepandre; diffusion des coordonnées des référents des différents dispositifs (Envol, Nacre, Agefiph), intégration de la dimension handicap dans les ateliers création d'activité de Pôle emploi (à mettre en œuvre)...  <b>Livrables:</b> • Préconisations pour le site Internet
Développer le partenariat avec les MDPH	A1 : Etablir un état des lieux des problématiques rencontrées au titre de l'évaluation et de l'orientation	MDPH 51	<b>ACTION TERMINEE (SUITES A DONNER)</b>	<b>Réalisations:</b> groupes de travail et d'échanges d'expériences et de pratiques entre les 4 MDPH de la région  <b>Livrables:</b> • Propositions de pistes d'actions
Lisibilité du marché du travail	A1: Création d'un tableau de bord sur l'emploi et la formation au niveau régional	DIRECCTE Service Etudes et Statistiques	<b>ACTION TERMINEE (A REPRODUIRE)</b>	<b>Réalisations:</b> Collecte, traitement et analyse des données des différentes institutions, production de tableaux de bord  <b>Livrables:</b> • Tableaux de bord annuels du PRITH
Développer les recrutements des DEBOE par les SIAE	A1 : Etablir un état des lieux de la présence des PH dans les SIAE	DIRECCTE UT Aube	<b>ACTION EN COURS</b>	<b>Réalisations:</b> collecte régionale des données et enquête auprès des SIAE, groupe de travail régional pour analyse des données et retours  <b>Livrables:</b> • Rapport de préconisations (à diffuser)

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

### AXE SENSIBILISATION DES EMPLOYEURS

PRIORITES	ACTION	PILOTE	STATUT	REALISATIONS/ LIVRABLES
Prospecter les employeurs	A1. Opérer une prospection concertée des employeurs privés et publics	AGEFIPH	<b>ACTION EN COURS.</b>	<p><b>Réalisations:</b> groupes de travail sur le sujet, lancement par la Direccte d'un marché pour la réalisation d'une enquête auprès des employeurs, examen de pistes de collaborations entre Pôle emploi et Cap emploi, restitution de l'enquête employeurs en groupe de travail (à suivre en septembre).</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport d'enquête et synthèse</li> <li>• Préconisations à compléter</li> </ul>
Mieux communiquer et mieux collaborer sur l'offre d'emploi	A1 : Identifier les sources d'informations des offres d'emploi et les caractériser	POLE EMPLOI	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> Recensement des acteurs du recueil de l'offre d'emploi pour contribution aux travaux suivants (A2/A3)</p>
	A2 : Mettre en place une démarche partagée sur la gestion des offres d'emploi entre Pôle emploi/ Cap emploi	POLE EMPLOI	<b>ACTION EN SUSPENS</b>	<p><b>Réalisations:</b> réunions pour établir une procédure de partage de l'offre - Mise en œuvre en attente des travaux du GT national " Relations entreprises" qui dans l'un de ses objectifs reprend les modalités de partage et de traitement de l'offre.</p>

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

	A2 bis : Mettre en place une démarche partagée de gestion de l'offre d'emploi entre agences d'emploi et Cap emploi	POLE EMPLOI	<b>ACTION TERMINEE (A SUIVRE)</b>	<p><b>Réalisations:</b> signature d'une "Charte Intérim" entre Prisme et les Cape emploi en vue de l'adhésion des agences d'emploi de la région (modalités de recherche et de mobilisation de candidatures TH sur les offres d'emploi identifiées par les agences d'emploi), contribution au déploiement de la convention Agefiph /FAFTT</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Charte partenariale pour l'insertion des personnes handicapées par le biais du travail temporaire</li> <li>• Liste des agences d'emploi adhérentes</li> </ul>
Promouvoir le recours aux EA	A1 : Promotion des modalités de recours à la sous-traitance avec le milieu adapté	DIRECCTE POLE 3E	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> Recueil des informations sur les EA</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cartographie descriptive des EA en Champagne-Ardenne (guide à suivre / prestation ad hoc)</li> </ul>
Repérer les entreprises sous accord	A1 : Réaliser un état des lieux des accords d'entreprises et des accords spécifiques	DIRECCTE POLE 3E	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> analyse des accords par la Direccte</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• document de synthèse</li> </ul>
	A2 : Actualisation de l'information sur les accords et conventions		<b>ACTION EN COURS</b>	A suivre en fonction des nouveaux outils de suivi
	A3 Action concertée pour améliorer la mise en œuvre et le suivi des accords et des conventions existants		<b>ACTION EN COURS</b>	<p><b>Réalisations:</b> groupes de travail Direccte UR/UT et Agefiph/Direccte sur les problématiques rencontrées dans le suivi des accords et conventions</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les accords en faveur de l'emploi des personnes handicapées (Guide simplifié)</li> <li>• Plaquette convention/Accords à suivre</li> </ul>

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

### AXE MAINTIEN DANS L'EMPLOI

PRIORITES	ACTION	PILOTE	STATUT	REALISATIONS/ LIVRABLES
<b>Amélioration des conditions d'une convalescence active</b>	A1. Mise en place d'un dispositif de Remobilisation précoce pendant l'arrêt de travail	<b>CARSAT AUBE au titre de la cellule PDP</b>	<b>ACTION EN SUSPENS</b>	<b>Réalisations:</b> Groupes de travail pour analyse des besoins, expérimentations dans l'Aube au sein du service social, travaux autour du cahier des charges d'une "prestation" d'accompagnement des assurés... Cofinancement restant à trouver
<b>Reclassement externe précoce</b>	A1. Mise en œuvre d'un programme d'information et d'échange sur la question du reclassement précoce en cas d'échec du maintien dans l'emploi	<b>AGEFIPH</b>	<b>ACTION EN COURS</b>	<b>Réalisations:</b> groupe de travail associant acteurs du maintien et de l'insertion pour étudier les besoins, les manques, les points d'amélioration... Logigramme en cours : articulation entre les acteurs dans le cadre de la convalescence active pour les personnes qui ne pourront pas être maintenues dans leur emploi.
<b>Prévention, détection et anticipation</b>	A1. Valorisation et promotion de la visite de pré-reprise	<b>ARSST</b>	<b>ACTION EN COURS</b>	<b>Réalisations:</b> groupe de travail sur les modalités de promotion de la visite de pré-reprise, examen de l'opportunité de la réalisation d'un temps fort sur la visite de pré-reprise avec l'ensemble des médecins concernés (traitants, conseil, du travail), pour améliorer sa prescription, son usage et ses retombées.  <b>Livrables:</b> • fiche de promotion de la visite de pré-reprise (intégrée dans le guide à destination des médecins traitants) • temps fort prévu en 2015

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

	<p>A2. Mobilisation des branches sur la prévention de la pénibilité au travail et des risques de désinsertion professionnelle pour raison de santé et de handicap</p>	<p><b>DIRECCTE POLE T SIST GAS BTP</b></p>	<p><b>ACTION EN COURS</b></p>	<p><b>Réalisations:</b> groupe de travail et rencontres bilatérales sur le sujet, examen des expériences existantes (exemple BTP), rapprochement des services en charge des accords...</p> <p>Action à inscrire dans le cadre des négociations des contrats d'objectifs de branche (Agriculture, bâtiment et métallurgie notamment).</p>
	<p>A3. Valorisation et diffusion du guide d'information à destination des médecins traitants</p>	<p><b>CPAM AUBE</b></p>	<p><b>ACTION TERMINEE (SUITES A DONNER)</b></p>	<p><b>Réalisations:</b> reprise des travaux de guide initiés dans l'aube, élaboration d'un nouveau guide...</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• guide à destination des médecins traitants (édition prévue à partir d'un marché ad hoc, pour novembre 2014 (diffusion prévue par les DAM)</li> <li>• évaluation impact à suivre</li> </ul>

## BILAN DU PRITH 2012-2013 - SYNTHÈSE PAR AXES

### AXE COMMUNICATION/ ACTIONS TRANSVERSALES

Communiquer sur le PRITH/ promouvoir les réalisations	A1 : Développer la communication numérique sur le PRITH		<b>ACTION TERMINEE (A SUIVRE/ RENOUELER)</b>	<p><b>Réalisations:</b> réalisation d'un espace collaboratif<sup>1</sup>, d'un espace internet du PRITH via <a href="http://www.prith-champagneardenne.org">www.prith-champagneardenne.org</a>, de news letter trimestrielles</p> <p><b>Livrables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espace Internet dont espace collaboratif</li> <li>• News letter N°1 et 2</li> <li>• Marché en cours pour site Internet dédié</li> </ul>
	A2 : Promouvoir les réalisations du PRITH	DIRECCTE POLE 3E  AGEFIPH	<b>ACTION EN COURS</b>	<p><b>Réalisations:</b> document de présentation du PRITH diffusé à l'occasion du COR Marché en cours pour l'édition de documents PRITH (plaquette accords/conventions, guide médecin traitant, guide OF, 2ème point d'étape du PRITH...)</p> <p><b>Livrables:</b> plaquette "point d'étape" PRITH n°1 (COR)</p>
	A3 Semaine pour l'emploi des Personnes handicapées		<b>ACTION EN COURS (3 EME ANNEE AU TITRE DU PRITH)</b>	<p><b>Réalisations:</b> Programmation conjointe des actions, soutien financier partagé, appui à la mise en œuvre des actions (forums, tables rondes, petits déjeuners débats...)</p> <p><b>Livrables:</b> • programmes SEPH 2012, 2013 (2014 à suivre) • Bilans SEPH 2012, 2013</p>
Contribuer aux travaux d'élaboration du PRITH	A1.Diagnostic régional maintien dans l'emploi	DIRECCTE POLE 3E  AGEFIPH	<b>ACTION TERMINEE</b>	<p><b>Réalisations:</b> marché pour un diagnostic régional maintien dans l'emploi préalable à l'élaboration du plan d'actions de l'axe maintien, examen des préconisations par le comité de pilotage, définition du plan d'actions</p> <p><b>Livrables:</b> • diagnostic, préconisations et fiches actions</p>

<sup>1</sup> identifiant: PRITH\_CA code d'accès: champard